

Hinweise zur Förderung von pädagogischen Maßnahmen der historisch-politischen Bildung

Fachbereich Gedenkstättenarbeit

Allgemeine Hinweise

Kategorie I:

Als pädagogische Maßnahmen gefördert werden alle Angebote der historisch-politischen Bildung durch Gedenkstätten in Zusammenarbeit mit Schulen (im Rahmen des Bildungsplans), die über eine reguläre Führung hinausgehen, u.a.:

- Betreuung selbstständigen Arbeitens von Schülern (mehrstündige Aufenthalte von Schulklassen oder Schülergruppen, bei denen unter Nutzung von Materialien eigene Lernleistungen erbracht werden)
- Betreuung von GFS-Arbeiten bzw. bei der Vorbereitung von Präsentationsprüfungen
- Module und Seminarkurse

Kategorie II:

Als pädagogische Maßnahme gefördert werden vergleichbare, didaktisch strukturierte Angebote der Jugend- und Erwachsenenbildung.

- Diese Angebote richten sich in der Regel an Personen bis zu 27 Jahren.

Hinweise für die Antragstellung und Abrechnung beider Kategorien:

- Die Antragstellung bzw. Abrechnung erfolgt nach Arbeitseinheiten.
- Eine Arbeitseinheit umfasst zwei bis drei Schulstunden bei Kategorie I, bzw. einen halben Tag oder einen Abend bei Kategorie II.
- Eine Arbeitseinheit wird pauschal mit 100 Euro gefördert. Vorbereitungszeiten sind mit dieser Pauschale abgegolten.
- Für die Betreuung selbstständigen Arbeitens kann grundsätzlich nur eine Arbeitseinheit geltend gemacht werden.
- Für die Antragsstellung ist das entsprechende Formblatt zu verwenden.
- Bitte benennen Sie die Maßnahmen und die Zahl der vorgesehenen Arbeitseinheiten. Daraus ergibt sich der kalkulierte Jahresbedarf.
- Es können bis zu 50 Arbeitseinheiten beantragt werden. Die Fördersumme kann je nach Haushalts- und Antragslage geringer ausfallen.
- Die durchgeführten Maßnahmen werden von der Gedenkstätte in Listen erfasst. Die Gedenkstätte lässt sich die Durchführung von den Schulen bzw. Organisationen auf dem Formblatt bestätigen. Die Gedenkstätte reicht die Listen zeitnah beim Fachbereich Gedenkstättenarbeit ein.

Eine Teilnahmebestätigung der teilnehmenden Institution(Schule) bzw. Organisation mit Unterschrift, Datum und Stempel ist für beide Kategorien vorzulegen.